

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO: INSIEME FACCIAMO LA DIFFERENZA: VOLONTARI PER L'INCLUSIONE 2

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: ASSISTENZA

Area d'intervento: 14 Altri soggetti in condizione di disagio ed esclusione sociale.

DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo di questo progetto è il miglioramento del percorso di inclusione sociale e lavorativo di persone svantaggiate avviate al lavoro presso le cooperative co-progettanti, soggetti con difficoltà ad inserirsi nel mondo del lavoro in autonomia e che spesso, non vengono raggiunte dai servizi di sostegno presenti sul territorio dei Comuni della Provincia di Brescia in cui hanno sede le SAP co-progettanti (Brescia, Ospitaletto, Gardone VT, Lumezzane, Corte Franca, Bedizzole) e che vivono in situazioni di fragilità sociale, economica, familiare, abitativa ecc. Le cooperative co-progettanti, attraverso la modalità dell'inserimento lavorativo di persone con disabilità o in stato di svantaggio e gli strumenti della cooperazione sociale, puntano alla promozione della dignità della persona, offrendole speranze, sostegno economico e interpersonale e lavoro, affinché l'inclusione parta dal contesto lavorativo, ma si diffonda in tutti gli ambiti di vita dove il soggetto è coinvolto, attraverso l'attivazione di una solida rete di supporto nel territorio.

Le cooperative sociali di tipo B nascono con il preciso obiettivo di offrire una risposta al bisogno di (re)inserimento professionale e sociale di persone svantaggiate: invalidi fisici, psichici e sensoriali; ex tossicodipendenti, ex alcolisti, detenuti in misura alternativa o ex detenuti.

Offrire opportunità, a persone in situazione di fragilità ed esclusione sociale che non possiedono caratteristiche idonee per un inserimento socio-terapeutico, di sperimentare le proprie capacità all'interno di un contesto di "normalità" e di un ambiente lavorativo protetto, grazie alla presenza costante della figura del Responsabile Sociale (educatori e psicologi) che delinea e seguono il percorso personalizzato di inserimento dei destinatari del progetto. Tale esperienza arricchisce e potenzia l'autostima della persona svantaggiata che trova gratificazione nell'"essere capace", ricomponendo un'immagine di sé diversa da quella di soggetto passivo e inadeguato. Chi lavora, infatti, acquista una certa legittimazione sociale, ed il lavoro spinge ad una affermazione personale e stimola il soggetto alla crescita, ed alla scelta di un percorso di miglioramento.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I volontari svolgeranno il loro servizio all'interno dell'ufficio sociale e del personale delle cooperative, ovvero a supporto delle figure professionali che selezionano e accompagnano le persone in condizione di svantaggio lungo il loro percorso di inserimento lavorativo; coloro i quali progettano i percorsi personalizzati di inserimento, effettuano gli incontri di monitoraggio e verifica presso i settori operativi delle cooperative nel quale svolge l'attività l'utente inserito, presso le aziende, e presso gli enti inviati.

Nello svolgimento delle attività, il volontario quindi potrebbe uscire dalla sede accreditata della cooperativa per partecipare ad attività di monitoraggio e verifica, oltre che per eventi sul territorio, sociali e formativi (ad esempio: Diversity Day, corsi di formazione sulla diversità in azienda, incontri con i referenti dei Servizi di Inserimento Lavorativo - SIL nelle loro sedi; uscite sui luoghi dove l'inserimento lavorativo svolge la sua attività insieme al gruppo di lavoro, ecc).

Gli operatori volontari conosceranno tutte le fasi del percorso di inserimento lavorativo e presa in carico degli utenti in condizione di svantaggio, svolgendo attività di affiancamento al Responsabile sociale della cooperativa e ai suoi collaboratori.

Gli operatori volontari parteciperanno agli incontri di équipe e conosceranno tutti i soggetti (pubblici e privati) che partecipano alla buona riuscita del percorso di inserimento lavorativo e sociale dei destinatari del progetto.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Codice Sede	Denominazione	Comune	Indirizzo	N.posti Totale Senza Vitto e Alloggio
169107	Andropolis Ambiente scs onlus	Gardone Val Trompia (BS)	Via Artigiani, 85	1
201334	Bi Solution	BRESCIA	VIA BUFFALORA 3/H	1
170129	La Fontana Centro di Raccolta	Lumezzane (BS)	Via Moretto n. 21	2
170130	La Fontana Laboratorio	Lumezzane (BS)	Via Cav. U. Gnutti n. 10	2
175736	Tenda Verde 2	Bedizzole (BS)	Via Gavardina 48/50	1
169114	CASCINA CLARABELLA	Corte Franca (BS)	VIA ENRICO MATTEI SNC	1
169177	SECOOP – IMPRESA SOCIALE – SCS ONLUS	Ospitaletto (BS)	Via San Pio da Pietrelcina 13	2
201335	Dispari _ Cascina	Corte Franca (BS)	Via Enrico Mattei snc	1
201336	Dispari _ Pulizie	Brescia	Via Pietro Vannucci, 34	1

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Eventuali chiusure estive o durante le festività natalizie saranno concordate con l'operatore volontario prevedendo l'utilizzo (previo accordo con il volontario) almeno di una parte dei giorni di permesso;
 - Disponibilità a missioni o trasferimenti per commissioni presso altri uffici, visite di monitoraggio presso le sedi operative delle SAP in cui svolgono le attività le persone in inserimento lavorativo, incontri con servizi sociali dei Comuni e le Aziende Territoriali Sanitarie dei territori in cui si svolge il progetto, presso le Agenzie del Lavoro dei Consorzi territoriali per svolgere colloqui di coordinamento e/o di selezione degli utenti svantaggiati, per partecipare a workshop, incontri formativi, convegni.
 - Flessibilità oraria.
 - disponibilità all'utilizzo (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi
- Non sono previsti periodi di chiusura delle SAP in aggiunta alle festività nazionali e comunali riconosciute.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

/

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia il **CV** ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

Il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: la formazione e i titoli professionali nonché le ulteriori conoscenze (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 13); le precedenti esperienze professionali sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 9) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 18).

Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione del CV nei contenuti e nella forma, poiché deve essere redatto sottoforma di autocertificazione (artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000), provvisto di documento di identità e allegato nella piattaforma DOL.

Il **colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100)**: è durante il colloquio che il selettore valuta le intenzioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', la sua preparazione agli argomenti previsti, la sua idoneità o meno al progetto per il quale si fa domanda. Gli argomenti per prepararsi al colloquio sono: 1. Servizio Civile; 2. Elementi di cooperazione sociale e conoscenza di Confcooperative; 3. Area d'intervento prevista nel progetto prescelto; 4. Programma d'intervento prescelto e programma d'intervento in cui è inserito; 5. Pregresse esperienze lavorative e di volontariato sotto il profilo qualitativo e, infine, la conoscenza e la partecipazione al mondo del Terzo settore.

Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 36/60 al Colloquio.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Certificazione ai sensi del decreto legislativo 16 gennaio 2013 n. 13 da parte dell'Ente Koinon.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Generale: 42 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza)

Sede Formazione Generale: SOLCO BRESCIA – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI S.C.S. VIA ROSE DI SOTTO 53 – 25126 BRESCIA con possibilità di erogazione in modalità “on line” sincrona.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Specifica: 72 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza).

Sede Formazione Specifica: SOLCO BRESCIA – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI S.C.S. VIA ROSE DI SOTTO 53 – 25126 BRESCIA + Tutte le sedi di progetto, con possibilità di erogazione in modalità “on line” sincrona.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO: “BG-BS 2023: DIREZIONE VERSO L'ALT(R)O”

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 1	Porre fine ad ogni povertà nel mondo
Obiettivo 3	Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
Obiettivo 4	Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

→Durata del periodo di tutoraggio

3 mesi

→Ore dedicate

27 ore

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Alla conclusione del servizio civile, entro 60 giorni dal suo termine, verrà realizzato per gli operatori volontari un servizio di tutoraggio erogato dagli operatori specializzati dell'Agenzia lavoro del Consorzio Solco Brescia, accreditata presso Regione Lombardia per la fornitura di servizi al lavoro, sia attraverso momenti di condivisione collettiva (23) che di attività individuali (4).

Il tutoraggio verrà strutturato come segue:

- Un incontro iniziale collettivo in cui si avvierà un confronto, anche di autovalutazione, rispetto all'esperienza di ciascun operatore volontario in merito alla realtà in cui ha operato e ai momenti di condivisione come previsti dal progetto e dal programma (4 ore)
- Seguirà un'analisi rispetto alle competenze professionali in entrata, considerando il curriculum presentato dal volontario in fase di selezione e a quelle in uscita, quindi emerse a seguito dell'esperienza di SCU, sia in un momento collettivo (2 incontri per 6 ore complessive) che attraverso laboratori individuali con tutor professionali di riferimento per l'aggiornamento del proprio cv (2 ore individuali);
- Attraverso 2 incontri in assetto di accompagnamento (8 ore) saranno analizzati punti di forza e di debolezza, nonché opportunità e difficoltà nella capacità di ciascun volontario nel sapersi collocare nel mercato del lavoro;
- Operatori specializzati forniranno un'analisi del mercato del lavoro, in particolare del mondo delle cooperative socie del consorzio e delle aziende con cui esso collabora, le opportunità e gli strumenti per potervi accedere (es. dispositivi nazionali come Garanzia Giovani, regionali come Dote Unica Lavoro, provinciali come il Piano provinciale disabili). Si analizzeranno cases studies e best practises, considerando in modo attento le reali opportunità del momento. Sarà dato spazio anche ad un intervento del Responsabile risorse umane di una delle cooperative socie del consorzio e si simulerà un colloquio di selezione (5 ore);

Il percorso si concluderà con una valutazione individuale (2 ore individuali) tra il tutor dell'Agenzia e l'operatore volontario, sulla base di un nuovo curriculum vitae, ipotizzando anche possibili proposte di inserimento lavorativo, formazione e utilizzo di dispositivi regionali e/o nazionali a favore di giovani.

→Attività di tutoraggio

a. Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile.

Il tutoraggio, erogato da operatori specializzati dell'Agenzia del Lavoro del Consorzio Solco Brescia, attuerà attività di autovalutazione e analisi dell'esperienza di SCU e di competenze acquisite attraverso l'organizzazione di momenti collettivi e individuali. Sarà l'attività cardine del servizio che permetterà al giovane di prendere consapevolezza della propria crescita individuale e professionale, sia rispetto a competenze tecniche che trasversali. Si analizzeranno i dati professionali del curriculum inizialmente presentato in fase di selezione e che alla fine dell'esperienza saranno oggetto di modifica a fronte delle competenze, conoscenze e abilità acquisite.

b. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.

Il laboratorio individuale per la compilazione o l'aggiornamento del cv verrà realizzato da operatori professionali dell'Agenzia del lavoro, che affiancheranno l'operatore volontario affinché possa prendere coscienza delle competenze, conoscenze e abilità acquisite durante il percorso. Si riprenderanno gli esiti della certificazione delle competenze e del bilancio di competenze oggetto dell'ultimo modulo della formazione specifica al fine di integrare nella maniera più completa possibile il portfolio del giovane volontario. Oltre al cv sarà oggetto di studio anche la scrittura di una lettera di candidatura, sia di autocandidatura che di risposta ad un'offerta di lavoro.

Attraverso attività collettive si analizzeranno:

- strumenti e modalità di utilizzo dei social e di siti web per la ricerca di domande di lavoro, la restituzione di una risposta adeguata agli annunci che interessano, le tempistiche di pubblicazione degli annunci;
- tecniche per sostenere adeguatamente i colloqui di lavoro, si visualizzeranno cases studies e best practises. Le simulazioni del colloquio di presentazione potranno avvenire oltre che con gli esperti dell'Ufficio Selezione del Consorzio Solco Brescia, anche con la presenza di un responsabile risorse umane di una delle cooperative del consorzio.

c. Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.

L'Agenzia del Consorzio Solco Brescia, accreditata per i servizi al lavoro per Regione Lombardia, opera a stretto contatto con tutti i Centri per l'Impiego della Provincia di Brescia. L'Agenzia supporta inoltre la Provincia di Brescia e nello specifico il Collocamento Mirato per la gestione del Piano provinciale disabili e, come operatore, lo utilizza a favore dell'inserimento lavorativo dei propri utenti. Pertanto, sia i volontari che opereranno all'interno del Consorzio che quelli inseriti presso diverse sedi di attuazione, siano esse cooperative di tipo B che di tipo A, avranno la possibilità di avere contatti o comunque poter prendere conoscenza di questa struttura territoriale a favore di persone non occupate. I momenti di tutoraggio attueranno una mappatura degli enti pubblici e privati a cui poter far riferimento per utilizzare nella maniera più efficace ed efficiente i diversi strumenti che possono aiutare i giovani ad entrare nel mondo del lavoro.

COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID

CONTATTI:

Consulta il sito www.solcobrescia.it o visita la nostra pagina Facebook **Solco Brescia**

Per ulteriori informazioni:

Lucia Dell'Aversana

Solco Brescia – Consorzio di Cooperative Sociali S.C.S.

Via Rose di sotto 53, 25126 Brescia

030/2979611 (interno 124) oppure 347/1280570 (anche Whatsapp)

serviziocivile@solcobrescia.it